SENA	**ACTA No. 4**

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 13 de abril del 2021	**HORA DE INICIO:8:00 PM**	**HORA FIN: 4:00 M**
LUGAR: Teams - web	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA/Regional Valle/Centro de Gestión Tecnológica de Servicios CGTS	

TEMAS:
Direccionamientos de la coordinación frente al trabajo de los grupos virtuales

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Conclusiòn del informe de respuesta a la lista de chequeo aplicada recientemente
Depuraciòn de las fichas para obtener deserciones y quejosos
Estructuraciòn de las fichas según la guía de orientación V-4

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se revisan las fichas para realizar los formatos de quejosos y deserciones a los aprendices de las diferentes fichas de los grupos virtuales del tecnólogo en gestión logística
Se termina de realizar el informe que se presentarà como respuesta a la lista de chequeo aplicada para evaluar las fichas virtuales 2104800 y 2104801
Se inicia la organización de las fichas virtuales en la plataforma territorium según la guía de orientación V-4

CONCLUSIONES

Se enviarà informe como respuesta a la lista de chequeo aplicada
Se inicia la organización de la plataforma en las diferentes fichas y se asignarán 2 fichas por instructor como responsable seguimiento de las mismas según la guía de orientación V-4

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Cada instructor deberá responder por el alistamiento y seguimiento de las fichas asignadas	Equipo de desarrollo curricular	Abril 14 de 2021
Enviar el informe/respuesta al encargado con copia a la coordinadora académica	Zandra Gòmez	Abril 14 de 2021

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Victor Fernandez	Instructor	
Zandra Gòmez	Instructor	
Solangel Florez Rios	Instructor	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD